

ZASADY WYNAGRADZANIA

Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kozielicach

Postanowienia ogólne

§ 1. Zasady wynagradzania Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kozielicach dla którego organizatorem jest Gmina Kozielice, zwane dalej zasadami wynagradzania, określają:

1. warunki wynagradzania za pracę oraz wysokość wynagrodzenia;
2. wykaz świadczeń dodatkowych oraz tryb ich przyznawania.

§ 2. 1. Do ustalenia zasad wynagradzania dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kozielicach mają zastosowanie przepisy:

- 1) ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194, zm. Dz.U z 2023r.poz.1662)),
- 2) ustawa z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r., poz. 2136-tekst jednolity.),
- 3) rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz. U. z 2015 r., poz. 1798),
- 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowego wykazu świadczeń dodatkowych, które mogą być przyznane osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi, oraz trybu ich przyznawania (Dz. U. z 2020 r., poz. 1399-zm.Dz.U z 2023r.,poz.54),
- 5) rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej (Dz. U. z 2023 r., 864).

2. Wójt Gminy Kozielice ustala indywidualnie wynagrodzenie i dokonuje zmian wysokości wynagrodzenia Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kozielicach według niniejszych zasadach wynagradzania.

§ 3. Ilekcó w zasadach wynagradzania jest mowa o:

- 1) Organizator - rozumie się przez to Gminę Kozielice, jako podmiot będący organizatorem Gminnego Ośrodka Kultury w Kozielicach
- 2) Wójt Gminy- rozumie się przez to Wójta Gminy Kozielice,
- 3) Sekretarz Gminy- rozumie się przez to Sekretarza Gminy Kozielice,
- 4) Dyrektor- rozumie się przez to osobę zatrudnioną na stanowisku dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kozielicach.

Składniki wynagrodzenia

§ 4. 1. Dyrektor otrzymuje wynagrodzenie miesięczne w zależności od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, rodzaju wykonywanej pracy, z uwzględnieniem jej ilości i jakości oraz charakteru i wielkości zarządzanej instytucji.

2. Miesięczne wynagrodzenie dyrektora składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatku za wieloletnią pracę;
- 3) dodatku funkcyjnego.

3. Maksymalna wysokość wynagrodzenia miesięcznego dla dyrektora nie może przekroczyć sześciokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Wynagrodzenie zasadnicze

§ 5. Dyrektorowi przyznawane jest miesięczne wynagrodzenie zasadnicze według stawki brutto nie wyższej niż 8.000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).

Wynagrodzenie za wieloletnią pracę

§ 6. Dyrektorowi przysługuje dodatek za wieloletnią pracę w wysokości wynoszącej po 5 latach pracy 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1 % za każdy kolejny rok pracy, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 dalszych latach pracy.

Dodatek funkcyjny

§ 7. 1. Dyrektorowi przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego nie może przekroczyć 1.500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych) brutto miesięcznie i nie może być większy niż 50% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

Nagroda jubileuszowa

§ 8. 1. Dyrektorowi przysługuje nagroda jubileuszowa w wysokości:

- | | |
|------------------------------------|-----------------------|
| 4) 75% miesięcznego wynagrodzenia | -po 20 latach pracy; |
| 5) 100% miesięcznego wynagrodzenia | - po 25 latach pracy; |
| 6) 150% miesięcznego wynagrodzenia | -po 30 latach pracy; |
| 7) 200% miesięcznego wynagrodzenia | -po 35 latach pracy. |
| 8) 300% miesięcznego wynagrodzenia | - po 40 latach pracy |
| 9) 400% miesięcznego wynagrodzenia | - po 45 latach pracy |

2. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy pracy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze. W razie równoczesnego pozostawania w więcej niż jednym stosunku pracy uprawniającego do nagrody wlicza się jeden z tych okresów.

3. Dyrektor nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do nagrody.

4. Dyrektor jest zobowiązany udokumentować swoje prawo do nagrody, jeżeli w jego aktach osobowych brak jest odpowiedniej dokumentacji.

5. Wypłata nagrody jubileuszowej powinna nastąpić niezwłocznie po nabyciu przez dyrektora prawa do tej nagrody.

6. Podstawą obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące dyrektorowi w dniu prawa do nagrody, a jeżeli dla dyrektora jest to korzystniejsze wynagrodzenie przysługujące mu w dniu wypłaty.

Jeżeli dyrektor nabył prawo do nagrody jubileuszowej będąc zatrudnionym w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące dyrektorowi w dniu nabycia prawa do nagrody.

Nagrodę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustaleniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

7. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem dyrektora na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, dyrektorowi, któremu do nabycia prawa do nagrody

jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

Odprawa emerytalna i rentowa

§ 9.1. Dyrektorowi, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:

- 1) po 10 latach pracy - dwumiesięcznego wynagrodzenia
- 2) po 15 latach pracy - trzymiesięcznego wynagrodzenia
- 3) po 20 latach pracy - sześciomiesięcznego wynagrodzenia

2. Do okresu pracy uprawniającego do odprawy, o której mowa w ust. 1, wlicza się wszystkie poprzednie, zakończone okresy zatrudnienia, a także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

3. Odprawę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustaleniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

4. Dyrektor, który otrzymał odprawę, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

Nagroda roczna

§ 10.1. Dyrektorowi może być przyznana nagroda roczna w oparciu o przepisy ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi oraz rozporządzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 5.

2. Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia Dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

3. Decyzję o przyznaniu, wysokości i terminie wypłaty nagrody rocznej podejmuje Wójt Gminy.

Wypłata wynagrodzenia

§ 11.1. Wypłata wynagrodzenia dla Dyrektora następuje do 28 dnia każdego kalendarzowego miesiąca, zgodnie z zasadami obowiązującymi w danej instytucji.

WÓJT
GMINY KOZIELICE
mgr Piotr Rybkowski